

Wadowicka Biblioteka Publiczna  
Ul. Legionów 1,  
34-100 Wadowice

Wadowice, 21.06.2018 r.

### **Zapytanie ofertowe nr WBP/ZP/230/III-10/2018**

**Wadowicka Biblioteka Publiczna** informuje, że prowadzi rozeznanie rynku i zaprasza do składania ofert cenowych na wykonanie zadania: **Remont pomieszczeń Filii nr 1 Wadowickiej Biblioteki Publicznej, os. Kopernika 10/11.**

#### **I. SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:**

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie remontu pomieszczeń Filii nr 1 Wadowickiej Biblioteki Publicznej, os. Kopernika 10/11.

2 . W ramach zamówienia Wykonawca wykona:

- skucie posadzki z płytek PCV,
- wykonanie posadzki z tworzyw sztucznych zgrzewnych,
- demontaż i montaż stolarki drzwiowej wewnętrznej,
- montaż płyt kartonowo- gipsowych
- wykonanie gładzi gipsowej,
- malowanie ścian i sufitów,
- demontaż i montaż urządzeń sanitarnych,
- wykonanie okładzin ścian i posadzek z płytek ceramicznych.

**Szczegółowy wykaz robót ujęto w załączonym przedmiarze robót ( zał. nr 2).**

3. Wycenę należy wykonać na podstawie załączonego przedmiaru robót ( **zał. Nr 2** ) oraz po przeprowadzeniu wizji w terenie.

#### **II. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA:**

Zamawiający wymaga, aby przedmiot wykonania został wykonany w terminie: **do 6 tygodni , w okresie od 20 lipca 2018 roku do 30 września 2018 roku.**

#### **III. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:**

O wykonanie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy potwierdzający spełnienie następujących warunków:

1. Posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
2. Znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

#### **IV. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY:**

1. Oferent może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Oferta winna być złożona na załączonym formularzu ofertowym, opatrzona pieczęcią firmową, z podaniem daty sporządzenia oraz podpisem Oferenta.
3. Do oferty należy dołączyć:
  - 3.1. podpisane i wypełnione oświadczenie stanowiące załącznik nr 1 do formularza,
  - 3.2. kosztorys ofertowy sporządzony na podstawie załączonego przedmiaru robót- zał. nr 2
4. Koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi składający ofertę.
5. Oferta i załączniki podpisane przez upoważnionego przedstawiciela Oferenta wymagają załączenia właściwego pełnomocnictwa lub umocowania prawnego.

#### **V. MIEJSCE, SPOSÓB ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT:**

1. Ofertę cenową można złożyć:
  - w formie pisemnej w Wadowickiej Bibliotece Publicznej, **Wadowice, ul. Legionów 1, pokój - Administracja,**
  - elektronicznie na adres e-mail: **wadowickabp@op.pl.**
2. Termin składania ofert upływa **dnia 02 lipca 2018 roku o godzinie 14.00.**

#### **VI. KRYTERIUM OCENY OFERT:**

- 1. Cena - 90% .**
- 2. Skrócenie terminu wykonania - 10%**

Cena podana w ofercie powinna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia.

#### **VII. DODATKOWE INFORMACJE:**

1. Niniejsze zapytanie ofertowe nie podlega przepisom ustawy z dnia 29.01.2004 r. - Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2017 r. poz.1579 - tekst jednolity).
2. W przypadku wpłynięcia jednej oferty, która będzie spełniać wymogi zamawiającego zgodnej z przedmiotem zamówienia, zamawiający może dokonać wyboru tej oferty.

3. Oferty, które wpłyną po terminie, nie będą rozpatrywane.
4. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający ma prawo do zmiany treści zapytania ofertowego. Jeżeli zmiany będą mogły mieć wpływ na treść składanych ofert, Zamawiający wydłuży termin składania ofert.
5. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego.
6. Zamawiający jest zobowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym powyżej, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia zapytania ofertowego bez podania przyczyny, a także do pozostawienia postępowania bez wyboru oferty.
8. Informacja o wyborze najkorzystniejszej oferty zostanie umieszczona na stronie internetowej Wadowickiej Biblioteki Publicznej.
9. Dodatkowych informacji udziela Bożena Płonka, tel. 33 8234618,  
e-mail: wadowickabp@op.pl

Wadowice, 21.06.2018 r.

Bożena Płonka  
Dyrektor Wadowickiej Biblioteki Publicznej